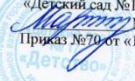


Согласовано
на Совете Учреждения
Протокол № 2 от 18.10.2018г

Утверждаю:
Заведующий МАДОУ
«Детский сад №17 «Детство»

Приказ №70 от «18»10. 2018г.



**Положение
об установлении стимулирующих выплат**

**Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад №17 «Детство»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Положением об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области, утвержденным Постановлением Правительства МО от 27.12.2013г. №1186/58;
- Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных и прочих учреждений, подведомственных управлению образования администрации городского округа Зарайск от 05.09.2017г. №1383/9.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок определения размера, сроки стимулирующих выплат работникам всех категорий.

1.3. Главная цель стимулирующих выплат – стимулирование работников образовательного учреждения к более эффективному, результативному и качественному труду.

1.4. Положение разрабатывается администрацией Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №17 «Детство» (далее ДООУ), согласовывается на Совете Учреждения, и утверждается приказом заведующего.

1.5. Администрация городского округа Зарайск предусматривает учреждению бюджетные средства на установление стимулирующих выплат в размере от 1 до 30 % фонда оплаты труда учреждения (далее ФОТ).

Учреждение в пределах выделенных бюджетных ассигнований самостоятельно определяет размер и порядок стимулирующих выплат.

1.6. Руководителю ДООУ порядок установления стимулирующих выплат определяется нормативным актом Управления образования администрации городского округа Зарайск.

1.7. Установление стимулирующих выплат, в т.ч. премиальных выплат, работникам учреждения производится с учетом:

- показателей результатов труда, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения;
- целевых показателей эффективности деятельности учреждения, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения или коллективным договором;
- мнения представительного органа работников учреждения или на основании коллективного договора.

Учреждение предусматривает следующие виды стимулирующих выплат:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.

2. Порядок и сроки стимулирующих выплат за результаты работы

2.1. Размер стимулирующей части ФОТ работникам ДООУ определяется на основе критериев и показателей оценки эффективности труда работников. Каждому критерию присваивается определенное максимальное количество баллов. Для измерения результативности труда работника образовательного учреждения по каждому критерию вводится ряд показателей оценки и шкала расчета.

2.1.1. Критерии и показатели оценки эффективности труда воспитателей (приложение №1)

2.1.2. Критерии и показатели оценки эффективности труда (приложение №2)

2.1.3. Критерии и показатели оценки эффективности труда (и т.д.)

2.2. Величина стимулирующей выплаты сотруднику ДОУ рассчитывается по формуле.

$$СТ = (ФОТ \text{ ст} / Б) \times М$$

где: СТ – размер стимулирующей выплаты работнику;
ФОТ ст – размер стимулирующего фонда
Б – сумма баллов всех работников;
М - количество набранных работником баллов.

2.3. Размер стимулирующих выплат может увеличиваться или уменьшаться в зависимости от динамики деятельности работника и (или) изменения размера фонда стимулирующих выплат.

2.4. Расчет размера стимулирующих выплат производится ежемесячно по результатам работы за предыдущий месяц.

2.5. Для подготовки расчета стимулирующих выплат каждый работник ежемесячно до 7 числа проводит самооценку своей работы за предыдущий месяц в соответствии с критериями и заполняет оценочный лист (приложение №4).

Проверку внесенных данных осуществляет старший воспитатель, который по результатам оценочных листов всех сотрудников составляет сводный оценочный лист.

2.6. Для распределения стимулирующих выплат собирается Совет учреждения. Совет учреждения знакомится с оценочным листом и согласовывает его. Затем просчитывается общее количество баллов всех работников и определяется стоимость одного балла. После этого рассчитывается размер выплаты каждому работнику.

2.7. Решение принимается простым большинством голосов. Произведенный расчет оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета учреждения.

2.8. На основании протокола Совета учреждения заведующий издает приказ об установлении стимулирующих выплат работникам учреждения за результаты работы за месяц.

2.9. Если на работника образовательного учреждения за период, по результатам которого устанавливаются стимулирующие выплаты, налагалось дисциплинарное взыскание, стимулирующие выплаты ему не выплачиваются до снятия взыскания.

3. Единовременное премирование работников образовательного учреждения.

3.1. Единовременное премирование работников производится за достижение высоких результатов деятельности по следующим основным показателям:

- выполнение больших объемов работ в кратчайшие сроки и с высокими результатами;
- проявление творческой инициативы, самостоятельности и ответственного отношения к должностным обязанностям;
- качественное выполнение работ в короткие сроки по подготовке к новому учебному году;
- выполнение особо важных заданий, срочных и непредвиденных работ;
- юбилейные даты

- профессиональные праздники.

3.2. Единовременное премирование работников учреждения осуществляется на основании приказа заведующего учреждением, в котором указывается конкретный размер этой выплаты. Выплаты единовременной премии производятся за счет средств стимулирующего фонда на текущий финансовый год.

3.3. При наличии у работника образовательного учреждения не снятого в установленном порядке дисциплинарного взыскания, предусмотренные настоящим разделом премии не устанавливаются.

4. Заключительные положения

4.1. Все стимулирующие выплаты производятся в пределах установленного фонда оплаты труда.

4.2. При отсутствии или недостатке бюджетных финансовых средств приостанавливаются стимулирующие выплаты.

Критерии и показатели оценки эффективности деятельности воспитателя

	Виды	Критерии	Показатели	Шкала баллов	Подтверждающая информация, по каждому направлению.
1.	1. За интенсивность и высокие результаты работы	1.1.Повышение уровня профессионализма	Участие в семинарах, смотрах, конкурсах и получение призовых мест:	Участие/победитель	Грамоты
			- муниципальный уровень - региональный уровень -федеральный уровень	1/2 1,5/3 2/4	
		1.2.Систематическое использование ИКТ в образовательном процессе.	Наличие авторских разработок в периодической печати	1	Конспект. Информация о публикации. Статья
			Написание планов работы в электронном виде.	1	Папки педагога в электронном виде
			Составление презентаций опыта работы в электронной форме.	1	
		1.3.Особый вклад в развитие Учреждения:	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения - муниципальный уровень;	1	Грамоты , сертификаты
			- региональный уровень; -федеральный уровень.	1,5 2	
		1.4.Результативность	Эффективное использование нетрадиционных форм работы с	1	Грамоты,

		работы с семьями воспитанников:	семьей.		сертификаты
			Отсутствие конфликтных ситуаций с родителями (жалоб и замечаний со стороны родителей).	1	
			Удовлетворенность родителей качеством работы воспитателя (по результатам анкетирования)	1	
			Наличие случаев травматизма	1	
			Участие родителей в семинарах, смотрах, конкурсах и получение призовых мест: - муниципальный уровень - региональный уровень - федеральный уровень	Участие/победитель 1/2 1,5/3 2/4	Анкеты родителей Фото мероприятия
		1.5.Реализация технологии по сохранению укреплению здоровья детей	% посещаемости детьми группы	60% - 1 балл 80% - 2 балла	Диагностика уровня посещаемости детей
	2.Высокое качество выполняемых работ	2.1. Качество образовательного процесса.	Комплексно-тематический подход построения образовательного. процесса	1	Планы педагога.
			Создание предметно-развивающей среды, наличие в предметно-развивающей среде нетрадиционного оборудования, собственно оформленных центров, оснащение группы практико-применимым игровым, спортивным, учебным оборудованием.	2	Фото. (электронный или печатный вариант).

			Дополнительное оборудование детей: - платные услуги -кружковая работа	1 1	Документация учреждения установленного образца по платным услугам и кружковой работе.
		2.2.Исполнительская дисциплина	Своевременное предоставление документации (отчетов, мониторингов).	1	Информация старшего воспитателя / заведующего. Страничка педагога на сайте
			Своевременное ведение страницы сайта отсутствие взысканий	1	
		2.3.Работа в консультативном пункте для родителей	Количество родителей, получающих услуги консультативного пункта:		План работы педагога. Дата встреч по плану работы.
			3 человека	1	
			5 человек	1,5	
			10 человек	2	
			Более 10 человек	3	
		2.4.Соблюдение требований охраны труда и техники безопасности	Постоянное соблюдение правил по охране труда и техники безопасности.	1	Информация руководителя, совета учреждения
			Постоянное соблюдение правил по охране жизни и здоровья детей.	1	
			Постоянное соблюдение норм СанПиН и требований пожарной безопасности.	1	
			Постоянное соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	1	

			Качественное выполнение должностных обязанностей, ответственное отношение к труду	1	
			Отсутствие фактов физического и психического насилия по отношению к детям	1	
	3.Премирование		Премияльные выплаты согласно Положению о премировании.		
	Итого баллов			60 баллов	

Проверено «_____» _____ 201 г

Члены комиссии: _____

Ознакомлен _____

Критерии и показатели оценки эффективности деятельности старшего воспитателя

№ п/п	Направления деятельности	Критерии	Показатели	Измерители	Баллы	Подтверждающая информация по каждому направлению.
1	2	3	4	5	6	
1	За интенсивность и высокие результаты работы	1.1.Наличие условий для осуществления образовательного процесса, отвечающего требованиям ФГОС	1.1.1.Работа с педагогическими кадрами соответствующей категории	доля педагогов, своевременно подтвердивших первую и высшую квалификационные категории за отчетный период;	1	Приказы
				- количество педагогов повысивших квалификационную категорию за отчетный период;	1	Приказы
				- отсутствие зарегистрированных случаев травматизма воспитанников;	2	Приказы
				увеличение количества педагогов, прошедших повышение квалификации в области применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в сравнении с предыдущим периодом;	1	Мониторинг
				Увеличение количества педагогов, прошедших повышение квалификации по ФГОС в сравнении с предыдущим периодом;	1	Мониторинг
				- доля педагогов, распространивших опыт на мероприятиях различного уровня, составила по итогам года 50 и более %	1	Справка
				- доля педагогов, формирующих портфолио воспитанников в соответствии с ФГОС	1	Годовой план
		1.2.Создание условий для сохранения и	1.2.1.Создание условий для сохранения и	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;	1	Справка

		укрепления здоровья воспитанников	укрепления здоровья воспитанников	% участие воспитанников ДОУ в районных спортивных соревнованиях и праздниках 50% и более %	2	Справка
		1.3. Эффективность управленческой деятельности (32%)	1.3.1.Исполнительская дисциплина	- выполнение Годового плана, методической и воспитательной работы	1	Отчет
				- Создание организационных условий для участия педагогов и воспитанников в конкурсах, соревнованиях, фестивалях, праздниках, концертах	1	Протоколы
				- руководство реализацией инновационных проектов	1	Отчет по инновациям
				- высокий уровень организации аттестации работников ДОУ(п.1.1)	1	Мониторинг
				- наличие мероприятий, повышающих авторитет и имидж ДОУ, публикации в СМИ Распространение опыта работы ДОУ за пределами города (выступления старшего воспитателя, педагогов на конференциях, семинарах, публикации в научных популярных изданиях), в соц. сетях и сайте ДОУ: - муниципальный уровень; -региональный уровень, - федеральный уровень	1 1,5 2	Справка
				- Организация и успешное проведение семинаров, методических совещаний, конференций, круглых столов, мастер классов и др.	1	Протоколы, анализ
				-своевременное предоставление требуемой информации (статистические и иные отчеты, аналитическая информация,	1	Отчеты

				информация по результатам проверок и др.);		
				-своевременное и качественное исполнение документов: приказов, распоряжений, актов и др.;	1	Отчеты
				- своевременное оповещение заведующего о ЧС, травмах несчастных случаях (наличие составленного акта или информации);	1	Журнал регистрации несчастных случаев (мониторинг)
		1.4.1.Создание и обеспечение благоприятного морально-психологического климата в коллективе	Создание и обеспечение благоприятного морально-психологического климата в коллективе	- отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) на деятельность педагогических работников образовательного учреждения	1	Журнал регистрации жалоб
				организация работы с родителями по повышению уровня удовлетворенности	1	Отчет о выполненных мероприятиях
				Организация и проведение на базе ДОУ семинаров:		Отчет о выполнении (протоколы)
				- муниципального уровня;	1	
				- зонального уровня;	1,5	
				-регионального уровня.	2	
				% воспитанников, родителей участвующих в реализации общесадовских проектах с использованием современных педагогических технологий		Отчет с подтверждающими документами
				20 %	1	
				30%	1,5	
				40%	2	
2	Высокое качество выполняемых работ	2.1.Высокие результаты методической работы	2.1.1.Достижения ДОУ	Призовые места педагогов в профессиональных конкурсах - муниципальный уровень; -региональный уровень,	1 1,5	Грамоты, сертификаты

				- федеральный уровень	2	
		2.2.Социальный критерий	2.2.2.Работа в консультативном пункте для родителей	% родителей, привлеченных к работе в консультативном пункте: 20 % 30% 40%	1 1,5 2	Протоколы
			2.2.3.Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых образовательных услуг	Наличие внутренних процедур изучения уровня удовлетворенности качеством предоставляемых образовательных услуг	1	Анкеты
				% удовлетворенности родителей качеством предоставляемых образовательных услуг по результатам внешнего изучения: 50% 70% 86%	1 2 3	Анкеты
	Итого баллов				56,5 баллов	

Приложение №3

Критерии и показатели оценки эффективности деятельности музыкального руководителя

	Виды	Критерии	Показатели	Шкала баллов	Подтверждающая информация по каждому направлению (дата)
--	------	----------	------------	--------------	---

					мероприятия, фамилии участников, наименование конкурсов, результаты, грамоты, приказы и другая информация
1.	1. За интенсивность и высокие результаты работы	1.1.Повышение уровня профессионализма	Участие в семинарах, смотрах, конкурсах и получение призовых мест:	Участие/победитель	Сертификаты, грамоты
			- муниципальный уровень;	1	
			- региональный уровень;	1,5	
			- федеральный уровень.	2	
			Активное участие в экспериментальной и инновационной работе, методических мероприятиях:	1	Сертификаты, грамоты
			- муниципальный уровень;		
			- региональный уровень;	1,5	
			-федеральный уровень.	2	
			Наличие авторских разработок, методических рекомендаций по теме самообразования	1	Конспекты

			Наличие авторских публикаций в периодической печати	1	
		1.2.Систематическое использование ИКТ в образовательном процессе.	Написание планов работы в электронном виде. Составление презентаций опыта работы в электронной форме.	1 1	Информация руководителя
		1.3.Особый вклад в развитие Учреждения:	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения:	Участие/победитель	Сертификаты, грамоты
			- муниципальный уровень;	1	
			- региональный уровень;	1,5	
			-федеральный уровень.	2	
			Работа с одаренными детьми. Подготовка детей к участию в конкурсе. Персональное участие в подготовке детей к участию в конкурсах, праздниках, соревнованиях:		Сертификаты, грамоты
			- муниципальный уровень	1/2	

			- региональный уровень	1,5/3	
			-федеральный уровень	2/4	
		1.4.Результативность работы с семьями воспитанников:	Проведение мероприятий для семей в нетрадиционной форме Удовлетворенность родителей качеством работы педагога (по результатам анкетирования) Отсутствие конфликтных ситуаций с родителями (жалоб и замечаний со стороны родителей). Удовлетворенность родителей качеством работы воспитателя (по результатам анкетирования) Наличие случаев травматизма Участие родителей в смотрах, конкурсах, соревнованиях, получение призовых мест (победители): - муниципальный уровень (победители):	1 1 1 1 1/2	Приказы, распоряжения Фото материалы, Отчеты (печатный вариант)

			- региональный уровень (победители):	1,5/3	
	2.Высокое качество выполняемых работ	2.1. Качество образовательного процесса.	Комплексно-тематический подход построения образовательного процесса (планирование, организация детской деятельности, создание предметно-развивающей среды). Дополнительное образование детей в рамках образовательной программы (кружковая работа). Разработка письменных рекомендаций воспитателям групп общеразвивающей направленности по развитию детей. Наличие в предметно-развивающей среде нетрадиционного оборудования и материалов и постоянное его пополнение. Достижения воспитанников.	1 1 1 1	Фото материалы, Отчеты (печатный вариант)
		2.2.Исполнительс			

		кая дисциплина	Своевременное предоставление документации (отчетов, мониторингов).	1	На основании результатов внутреннего контроля
			Своевременное ведение страницы сайта отсутствие взысканий	1	
		2.3.Соблюдение требований охраны труда и техники безопасности	Постоянное соблюдение правил по охране труда и техники безопасности.	1	На основании результатов внутреннего контроля
			Постоянное соблюдение правил по охране жизни и здоровья детей.	1	
			Постоянное соблюдение норм СанПиН и требований пожарной безопасности.	1	
			Постоянное соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	1	
			Качественное выполнение должностных обязанностей, ответственное отношение к труду	1	
			Отсутствие фактов физического и психического насилия по отношению к детям	1	
	3.Премирование		Премияльные выплаты согласно Положению о премировании.		

	Итого баллов			47,5 баллов	
--	--------------	--	--	-------------	--

Проверено «_____» _____ 201 г

Члены комиссии: _____

Ознакомлен _____

Критерии и показатели оценки эффективности деятельности заместителя директора по безопасности

№ п/п	Направления деятельности	Критерии	Показатели	Измерители	Баллы	Подтверждающая информация ,по каждому направлению.(дата мероприятия, фамилии участников, наименование конкурсов , результаты , грамоты, приказы и другая информация)
1	2	3	4	5	6	7
1	За интенсивност ь и высокие результаты работы	1.1.Наличие условий для осуществления образовательного процесса, отвечающего требованиям ФГОС	1.1.1.Работа с педагогическими кадрами соответствующей категории	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса на безопасное состояние помещений	1	Приказ по ДОУ
				Организация дежурства в предпраздничные и праздничные дни	1	
				Проведение с педагогическим коллективом учебы на случай ЧС	1	
		1.2.Создание условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников	1.2.1.Создание условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;	1	План работы ДОУ
				Отсутствие зарегистрированных случаев травматизма воспитанников;	2	
		1.3. Эффективность управленческой	1.3.1.Исполнительск ая дисциплина	- выполнение Годового плана	1	

		деятельности (32%)		Качественное ведение документации по ГО, антитеррору, охране труда	1	
				Соответствие материально-технической обеспеченности целям, задачам и безопасности ДОУ.	1	
				Своевременное предоставление документации (отчетов, мониторингов), отсутствие взысканий	1	
				- своевременное оповещение заведующего о ЧС, травмах несчастных случаях (наличие составленного акта или информации);	1	
		1.4.1.Создание и обеспечение благоприятного морально-психологического климата в коллективе	Создание и обеспечение благоприятного морально-психологического климата в коллективе	- отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) на деятельность педагогических работников образовательного учреждения	1	
2	Высокое качество выполняемых работ	2.1.Высокие результаты методической работы	2.1.1.Достижения ДОУ	Призовые места педагогов в профессиональных тематических конкурсах - муниципальный уровень; -региональный уровень, - федеральный уровень	1 1,5 2	Грамоты, Сертификаты
		2.2.Социальный критерий	2.2.2.Работа в консультативном пункте для родителей	% родителей, привлеченных к работе в консультативном пункте: 20 % 30%	1 1,5 2	

				40%		
			2.2.3.Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых образовательных услуг	Наличие внутренних процедур изучения уровня удовлетворенности качеством предоставляемых образовательных услуг	1	Анкетирование
3	Премияльные выплаты			Согласно Положению о премировании.		
	Итого баллов				22 балла	

Проверено « _____ » _____ 201 г

Члены комиссии: _____

Ознакомлен _____

Приложение №5

Критерии и показатели оценки эффективности деятельности заместителя заведующего по АХЧ

	Виды	Критерии	Показатели	Шкала баллов	Подтверждающая информация, по каждому направлению.
--	------	----------	------------	--------------	--

1	1. За интенсивность и высокие результаты работы	1.1. Сохранность материальной базы и экономия бюджетных средств ДОУ	Организация работы по обеспечению экономии материальных ресурсов, энергопотребления, водопотребления.	1	Приказы, распоряжения
			Выполнение сметы в соответствии с планом ФХД, целевое использование бюджетных средств	1	
			Качественное и четкое проведение инвентаризации, списания основных средств, постановка на учет в КУИ поступающего оборудования.	1	
			Обеспечение оперативности выполнения заявок по устранению технических неполадок	1	
		1.2. Обеспечение безопасных условий в помещениях ДОУ	Обеспечение выполнения требований: СанПиНа, пожарной безопасности, электробезопасности, охраны труда; оперативное исправление неполадок в помещениях ДОУ и на территории	1	
			Организация дежурства в предпраздничные и праздничные дни	1	
			Организация безопасных условий оздоровительного летнего отдыха	1	
		1.3. Увеличение объема работ	- за оказание помощи в случае временного отсутствия основных работников, взаимозаменяемость	1	Призы, распоряжения
		1.4. Эффективность управленческой деятельности:	- повышение профессионального уровня (работа с электронным документооборотом);	1	Призы, распоряжения
			- Расстановка кадров (МОП) в связи с временным отсутствием работника	1	на основании результатов внутреннего контроля
			- Взаимодействие с организациями по вопросам обеспечения поставок и оборудования для ДОУ	1	
			- Обеспечение оперативности выполнения заявок по устранению технических неполадок (аварийные ситуации)	1	
			- Планирование расходов на выполнение муниципального задания.	1	
		1.5. Особый вклад в развитие Учреждения:	- помощь в обогащении предметно-развивающей среды ДОУ нетрадиционным оборудованием и материалами в группах, на участках;	1	Фото. (электронный или печатный вариант)

	2.Высокое качество выполняемых работ	2.1. Соблюдение требований охраны труда и техники безопасности	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса на материально-техническое состояние помещений и территории ДОУ;	1	Приказы, распоряжения, предписания на основании результатов внутреннего контроля
			Количество предписаний Роспотребнадзора по вопросам: материально-технического состояния ДОУ;	1	
			Организации питания (выполнение технического задания, составление технического задания, выполнение требований к поставкам продуктов – справки, сертификаты)	1	
			- своевременное выполнение распоряжений заведующего	1	
		2.2.Исполнительская дисциплина	Своевременное предоставление требуемой информации (заявки, информация по результатам проверок, отчеты, своевременное и качественное исполнение документов: приказов, распоряжений, актов).		на основании результатов внутреннего контроля
	3.Премирование		Премияльные выплаты согласно Положению о премировании		
	Итого баллов			18 баллов	

Проверено « _____ » _____ 201 г

Члены комиссии: _____

Ознакомлен _____

Приложение № 6

Критерии и показатели оценки эффективности деятельности младшего обслуживающего персонала
(кастелянша, дворник, рабочий по зданию, калькулятор, делопроизводитель, машинист по стирке белья)

	Виды	Критерии	Показатели	Шкала баллов	Подтверждающая информация, по каждому направлению.
1	1. За интенсивность и высокие результаты работы	1.1. Увеличение объема работ	- за оказание помощи в случае временного отсутствия основных работников, взаимозаменяемость	1	Приказы, распоряжения
		1.2. Эффективность участия в образовательном процессе:	- выполнение работ, не входящих в должностные обязанности (обрезка кустов, пошив костюмов, окос и прочее);	1	Приказы, распоряжения
			- Сохранность рабочего инвентаря, электроприборов и спецодежды	1	на основании результатов внутреннего контроля
		1.3. Особый вклад в развитие Учреждения:	- помощь в обогащении предметно-развивающей среды ДОУ нетрадиционным оборудованием и материалами: в группах,	1 1	Фото. (электронный или печатный вариант)

			на участках;		
			- участие в конкурсах:	Участники/победители	Фото мероприятия
			ДОУ,	1/2	
			муниципальных,	1,5/3	
			региональных,	2/4	
			участие в театрализованных представлениях для детей (роли, шитье костюмов, и т.п.)	1	
			-Применение в работе современных форм и методов организации труда;	1	на основании результатов внутреннего контроля
	2.Высокое качество выполняемых работ	2.1. Качество образовательного процесса	- образцовое поддержание санитарно-гигиенического состояния рабочего места	1	на основании результатов внутреннего контроля
			- качество выполняемой работы	1	на основании результатов внутреннего контроля
			- присмотр за детьми во время проведения педсоветов, родительских собраний и других совещаний воспитателей, помощь в одевании детей ясельного возраста на прогулку и т.п.;	1	Приказ распоряжение
		2.2.Исполнительская дисциплина	- своевременное выполнение распоряжений заведующего, требований медицинской сестры, зам. зав. по АХЧ, старшего воспитателя;	- 1 б. за замечание	на основании результатов внутреннего контроля
	3.Премирование		Премияльные выплаты согласно Положению о премировании.		
	Итого баллов			19 баллов	

Проверено « _____ » _____ 201 г

Члены комиссии: _____

Ознакомлен _____

Приложение № 7

Критерии и показатели оценки эффективности деятельности повара

	Виды	Критерии	Показатели	Шкала баллов	Подтверждающая информация, по каждому направлению.	Самооценка	Баллы Совета Учреждения.Итоговые
1	1. За интенсивность и высокие результаты работы	1.1. Эффективность участия в образовательном процессе:	- выполнение работ, не входящих в должностные обязанности (помощь в организации культурных мероприятий, выпечка и прочее);	1	Приказы распоряжения		
		1.2.Особый вклад в	- Сохранность на пищеблоке технологического оборудования, посуды, спец. одежды	1	на основании результатов внутреннего контроля		

		развитие Учреждения:	- помощь в обогащении предметно-развивающей среды ДОУ нетрадиционным оборудованием и материалами в группах, на участках;	1	Фото. (электронный или печатный вариант)		
		2.1. Качество производственного процесса	- участие в конкурсах:	Участники/победители	Сертификаты, грамоты, фото мероприятия		
			ДОУ,	1/2	Сертификаты, грамоты, фото мероприятия на основании результатов внутреннего контроля		
			муниципальных,	1,5/3			
			региональных,	2			
			участие в театрализованных представлениях для детей (роли, шитье костюмов, и т.п.)	1			
			- Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;	1			
	- образцовое поддержание санитарно-гигиенического состояния рабочего места	1	на основании результатов внутреннего контроля				
2.Высокое качество выполняемых	2.2.Исполнительская	- качество приготовления пищи (на основании результатов внутреннего контроля);	1	на основании результатов внутреннего контроля			

	работ	дисциплина	- соблюдение графика выдачи пищи на группы в соответствии с режимом дня (на основании результатов внутреннего контроля)	1	на основании результатов внутреннего контроля			
			- своевременное выполнение распоряжений заведующего, графика выдачи пищи, технологии приготовления, работа по 10-ти дневному меню, требований медицинской сестры, зам. зав. по АХЧ;	- 1 б. за замечание	на основании результатов внутреннего контроля			
			Премияльные выплаты согласно Положению о премировании.					
	3.Премирование	Итого баллов		16 баллов				

Проверено « _____ » _____ 201 г

Члены комиссии: _____

Ознакомлен _____